

KERANGKA ACUAN KERJA (KAK)

PROGRAM PENYELENGGARAAN STATISTIK SEKTORAL

Kegiatan Penyelenggaraan Statistik Sektoral di Lingkup Daerah Kabupaten/Kota

Sub Kegiatan Koordinasi dan Sinkronisasi Pengumpulan, Pengolahan, Analisis dan Diseminasi Data Statistik Sektoral

Komponen Belanja Modal Software Pemeliharaan Aplikasi DataGO

Tahun Anggaran 2021 Perubahan

I. LATAR BELAKANG

Perkembangan kebutuhan data daerah menuntut adanya pengembangan dan inovasi dalam proses bisnis perencanaan dan pengumpulan statistik sektoral yang berkelanjutan. Pemerintah Kota Magelang melalui Dinas Komunikasi Informatika dan Statistik Kota Magelang selaku Wali Data saat ini telah mengimplementasikan perencanaan dan pengumpulan data dengan baik sesuai dengan prinsip-prinsip Satu Data Indonesia melalui pemanfaatan teknologi informasi dalam bentuk portal data terbuka berbasis *website*, DataGO.

DataGO dibangun sejak tahun 2015 dan saat ini telah dirilis versi 2 dengan berbagai modul dan fitur yang memudahkan tata kelola statistik sektoral di Kota Magelang. Mengingat perkembangan teknologi dan kebutuhan data perencanaan pembangunan yang sangat dinamis dan cepat, maka DataGO perlu untuk terus dikembangkan agar fitur-fiturnya mampu beradaptasi dengan kebutuhan *user*, semakin aman dan mampu menyajikan data sektoral yang semakin berkualitas.

Oleh karenanya melalui Perubahan APBD Kota Magelang Tahun Anggaran 2021, Dinas Komunikasi Informatika dan Statistik Kota Magelang menginisiasi pengembangan DataGO yang dialokasikan dalam belanja modal *software* pada Program Penyelenggaraan Statistik Sektoral. Output kegiatan ini diharapkan dapat membangun portal data terbuka (DataGO v.3) yang semakin informatif, kompleks, handal dan aman.

II. DASAR HUKUM

Dasar hukum yang digunakan sebagai landasan kegiatan ini antara lain adalah:

1. Peraturan Daerah Kota Magelang Nomor 3 Tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah;
2. Peraturan Daerah Kota Magelang Nomor 15 Tahun 2018 tentang Satu Data Informasi Pemerintahan Daerah;
3. Peraturan Walikota Magelang Nomor 58 Tahun 2020 tentang Pelaksanaan Peraturan Daerah Kota Magelang Nomor 15 Tahun 2018 tentang Satu Data Informasi Pemerintahan Daerah
4. Peraturan Daerah Kota Magelang Nomor ... Tahun 2021 tentang Perubahan APBD Kota Magelang tahun 2021;

III. TUJUAN

1. Melakukan perbaikan pada modul dan fitur DataGO v.2 yang masih belum beroperasi optimal
2. Melakukan penyempurnaan komponen pada modul Tanya Bang Data dan Manajemen *User* DataGO v.2
3. Penambahan modul Metadata
4. Penambahan modul Rencana Aksi Satu Data
5. Melakukan penyesuaian interface halaman muka DataGO v.2
6. Melakukan penyesuaian interface halaman muka portal data terbuka CKAN

IV. MANFAAT

Membangun portal satu data yang mampu menyajikan layanan statistik sektoral yang lebih kompleks, informatif, aman dan sesuai dengan dinamika kebutuhan data daerah.

V. RUANG LINGKUP

1. Lingkup Kegiatan

Lingkup pekerjaan pada belanja modal *software* Pemeliharaan Aplikasi DataGO Tahun Anggaran 2021 Perubahan meliputi:

- a. Perbaikan modul dan fitur DataGO v.2 yang masih belum beroperasi optimal
- b. Penyempurnaan komponen pada modul Tanya Bang Data dan Manajemen *User* DataGO v.2
- c. Penambahan modul Metadata
- d. Penambahan modul Rencana Aksi Satu Data
- e. Penyesuaian interface halaman muka DataGO v.2

- f. Penyesuaian interface halaman muka portal data terbuka CKAN

2. Lingkup Tahapan Pelaksanaan

Pemeliharaan Aplikasi DataGO Tahun Anggaran 2021 Perubahan meliputi pelaksanaan beberapa tahapan kegiatan sebagai berikut:

- Perumusan KAK
- Pengembangan modul dan fitur DataGO v.2
- User acceptance test
- Monev

VI. RINCIAN PELAKSANAAN KEGIATAN

1. User Requirement

A. DAFTAR MODUL DAN FITUR DATAGO YANG BELUM BEROPERASI OPTIMAL

A.1. Admin

NO	MODUL/FITUR	ERROR
1	Indikator Kinerja, Makro, Trwulan	angka jutaan berubah menjadi desimal saat publish
2	Indikator Kinerja, Makro, Trwulan	data tidak bisa berubah menjadi draft setelah direport
3	DDA	menu x/y tidak berfungsi
4	DDA	belum bisa upload excel (import dokumen)

A.2. User

NO	MODUL/FITUR	ERROR
1	Indikator Kinerja, Makro, Triwulan, TPB	beberapa inputan berubah sendiri angkanya dari jutaan menjadi puluhan dengan desimal setelah logout dan login lagi

A.3. Home

NO	MODUL/FITUR	ERROR
1	Berita	gambar tidak tampil
2	Infografis	urutan gambar seharusnya dari yang terbaru ke yang terlama
3	Infografis	halaman ke-5 tidak bisa ditampilkan
4	Elibrary	tampilan belum rapi
5	Geoportal	hapus
6	Download, Berita, Infografis, Metada	loading terlalu lama

B. MODUL TANYA BANG DATA

B.1. Home

The screenshot shows the 'PERMOHONAN INFORMASI' form. The 'Nomor Identitas (KTP)' field is highlighted with a red box. The 'Tujuan Penggunaan' dropdown menu is also highlighted with a red box. The form includes a 'Verify Code' field with a captcha image and the 'Ajukan Permohonan Informasi' button.

- Di bawah kolom NOMOR IDENTITAS (KTP) tambahkan kolom UNGGAH KTP (maks 2MB). Kolom diberi warna merah dan tanda * karena bersifat wajib untuk diisi
- Pada kolom TUJUAN PENGGUNAAN disediakan drop down yang terdiri dari pilihan: PENELITIAN/SKRIPSI/TESIS/DESERTASI

NON-PENELITIAN

1) Jika terpilih **PENELITIAN/SKRIPSI/TESIS/DESERTASI**

Maka muncul tambahan komponen "UPLOAD SURAT REKOMENDASI PENELITIAN" dengan notifikasi

Silakan unggah berkas rekomendasi penelitian yang diterbitkan oleh Badan Kesbang Kota Magelang (file PDF maksimal 2MB). Jika belum memiliki rekomendasi penelitian silakan ajukan surat permohonan rekomendasi kepada Walikota Magelang cq Kepala Badan Kesbang Kota Magelang

2) Jika terpilih **NON-PENELITIAN**

Maka dapat langsung dilanjutkan pada pengisian VERIFY CODE

- Tombol AJUKAN PERMOHONAN INFORMASI akan *running* jika seluruh kolom telah terisi, Jika belum terisi maka berikan notif warna merah pada kolom yang masih kosong
- Setelah tombol AJUKAN PERMOHONAN INFORMASI diklik, format lama diubah menjadi:

Pemerintah Kota Magelang
Dinas Komunikasi Informatika dan Statistik Kota Magelang
Formulir Permohonan Informasi

Salam Data!
Terima kasih atas permohonan Anda!
Berikut adalah identitas yang kami terima :

Nama	tes
Nomor Identitas(KTP)	tes
Nomor HP	tes
Pekerjaan dan Instansi	tes
Rincian Informasi	tes
Email	tes
Tujuan Penggunaan	tes

Nomor permohonan Anda adalah n63p

Permohonan Anda akan kami penuhi maksimal 10 hari kerja.
Silahkan cek progress di web kami

Terima Kasih

Selasa, 14 September 2021
Admin

Hasil unduhan size font dirapikan kembali

Terima Kasih Sahabat Data!
Permohonan informasi kamu akan segera Bang Data proses maksimal 10 hari kerja. Silakan cek progress permohonanmu di portal DataGO atau hubungi WA Bang Data di 0895-3765-01000

Bang Data

B.2. Admin

Sama dengan menu pada DataGO v.2 yang sudah ada (UBAH STATUS, LIHAT RINCIAN, UNDUH) namun ditambahkan kolom tambahan seperti poin B.1 yaitu :

- FILTER TUJUAN PENGGUNAAN (PENELITIAN & NON-PENELITIAN)
- LIHAT KTP
- LIHAT SURAT REKOMENDASI PENELITIAN

C. MODUL MANAJEMEN USER

C.1. Home

Update

Username *

Password

Nama *

OPD *

No HP / Email

Status aktif blokir

Tutup Simpan

- Kolom NAMA diganti menjadi NAMA PENGELOLA DATAGO
- Kolom NO HP/EMAIL diganti menjadi NO HP
- Kolom OPD diganti menjadi PRODUSEN DATA
- Tambahkan kolom
NAMA PIMPINAN PENGELOLA DATAGO
NPWP
EMAIL

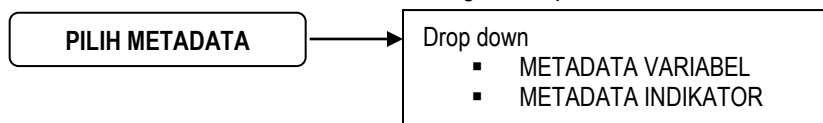
C.2. Admin

- Dapat mengedit identitas
- Dapat mereset password
- Tambahkan tombol UNGGAH dalam format excel yang berisi semua data pengelola DataGO dengan struktur
NO
NAMA PENGELOLA DATAGO
NAMA PIMPINAN PENGELOLA DATAGO
PRODUSEN DATA
NO HP
NPWP
EMAIL

D. MODUL METADATA

D.1. User

Tambahkan menu INPUT METADATA dengan komponen



D.1.1. Jika dipilih **METADATA VARIABEL** maka muncul menu:
TAMBAH METADATA
LIHAT METADATA

a) TAMBAH METADATA maka muncul formulir dengan komponen isian:

Produsen Data : otomatis terisi nama Produsen Data yang menginput

Nama Variabel :

Konsep :

Definisi :

Referensi Pemilihan :

Referensi Waktu :

Tipe Data :

Klasifikasi Isian :

Aturan Validasi :

Kalimat Pertanyaan :

SIMPAN SUBMIT

Setiap komponen diisi substansi dalam format string tanpa batasan jumlah kata.

b) EDIT METADATA maka akan muncul rekap sebagai berikut:

DAFTAR METADATA VARIABEL [NAMA PRODUSEN DATA]

NO	NAMA VARIABEL	STATUS	AKSI
1	DRAFT SUBMIT PUBLISH	LIHAT RINCIAN EDIT HAPUS
--			

- Status DRAFT jika formulir sudah disimpan namun belum di **UNDUH**
- Status SUBMIT jika formulir sudah disubmit ke Admin. User tidak bisa mengubah selama Admin belum mengembalikan ke status DRAFT
- Status PUBLISH jika formulir sudah terpublikasi di halaman Home DataGO
- Aksi LIHAT RINCIAN menampilkan hasil isian formulir per variable yang dipilih
- Aksi EDIT mengembalikan tampilan ke poin D.1.1.a)
- Aksi HAPUS menghapus formulir yang sudah tersimpan. Formulir yang telah diSUBMIT tidak dapat dihapus kecuali Admin telah mengembalikan status menjadi DRAFT
- Tombol UNDUH menyediakan rekap isian formulir dalam format PDF dan EXCEL nama File "Metadata Variabel [Nama Produsen Data] dan dengan struktur

NO	NAMA VARIABEL	KONSEP	DEFINISI	REFERENSI PEMILIHAN	REFERENSI WAKTU	TIPE DATA	KLASIFIKASI ISIAN	ATURAN VALIDASI	KALIMAT PERTANYAAN
1								
--									

D.1.2. Jika dipilih **METADATA INDIKATOR** maka muncul menu:
 TAMBAH METADATA
 LIHAT METADATA

a) TAMBAH METADATA maka muncul formulir dengan komponen isian:

Produsen Data : otomatis terisi nama Produsen Data yang menginput

Nama Indikator :

Konsep :

Definisi :

Interpretasi :

Metode/Rumus Perhitungan :

Upload image rumus : (jpeg maksimal 1MB)

Ukuran :

Satuan :

Klasifikasi Penyajian :

Apakah merupakan indikator komposit?: pilihan YA dan TIDAK
 Jika YA maka muncul komponen tambahan

Publikasi Ketersediaan Indikator :

Nama Indikator Pembangun :

Kegiatan Penghasil :

Nama variabel pembangun :

Level estimasi :

SIMPAN
SUBMIT

Setiap komponen diisi substansi dalam format string tanpa batasan jumlah kata.

b) EDIT METADATA maka akan muncul rekapan sebagai berikut:

DAFTAR METADATA INDIKATOR [NAMA PRODUSEN DATA]

NO	NAMA INDIKATOR	STATUS	AKSI
1	DRAFT SUBMIT PUBLISH	LIHAT RINCIAN EDIT HAPUS
--			

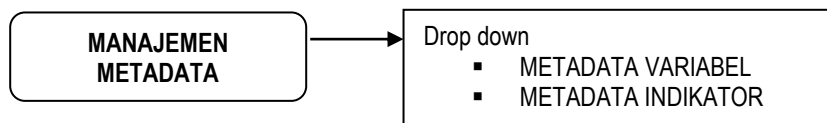
UNDUH

- Status DRAFT jika formulir sudah disimpan namun belum disubmit ke Admin
- Status SUBMIT jika formulir sudah disubmit ke Admin. User tidak bisa mengubah selama Admin belum mengembalikan ke status DRAFT
- Status PUBLISH jika formulir sudah terpublikasi di halaman Home DataGO
- Aksi LIHAT RINCIAN menampilkan hasil isian formulir per indikator yang dipilih
- Aksi EDIT mengembalikan tampilan ke poin D.1.2.a)
- Aksi HAPUS menghapus formulir yang sudah tersimpan. Formulir yang telah diSUBMIT tidak dapat dihapus kecuali Admin telah mengembalikan status menjadi DRAFT
- Tombol UNDUH menyediakan rekap isian formulir dalam format PDF dan EXCEL nama File "Metadata Variabel [Nama Produsen Data] dan dengan struktur

NO	NAMA VARIABEL	KONSEP	DEFINISI	INTERPRETASI	METODE/RUMUS	UKURAN	SATUAN	KLASIFIKASI PENYAJIAN	LEVEL ESTIMASI
1								
--									

D.2. Admin

Tambahkan menu MANAJEMEN METADATA dengan tampilan:



D.2.1. Jika dipilih **METADATA VARIABEL** maka muncul tampilan:

DAFTAR METADATA VARIABEL KOTA MAGELANG

NO	PRODUSEN DATA	NAMA VARIABEL	STATUS	CEKLIS	AKSI
1			<input type="radio"/> <input type="radio"/>	LIHAT RINCIAN EDIT HAPUS
--					

DRAFT

PUBLISH

UNDUH

- Status otomatis berisi warna status metadata. Abu-abu jika masih DRAFT, Orange jika User sudah SUBMIT, dan biru jika Admin sudah PUBLISH
- CEKLIS dapat dipilih lebih dari satu untuk mengubah status metadata
- Aksi LIHAT RINCIAN menampilkan hasil isian formulir per variabel yang dipilih
- Aksi EDIT mengembalikan tampilan ke poin D.1.1.a). Admin dapat mengedit isian *User*
- Aksi HAPUS menghapus formulir yang sudah tersimpan.

- Tombol UNDUH menyediakan rekap isian formulir dalam format PDF dan EXCEL nama File “Metadatas Variabel Kota Magelang” dan dengan struktur sebagaimana pada poin D.1.1.

D.2.2 Jika dipilih **METADATA INDIKATOR** maka muncul tampilan:

DAFTAR METADATA INDIKATOR KOTA MAGELANG

NO	PRODUSEN DATA	NAMA INDIKATOR	STATUS	CEKLIS	AKSI
1			<input type="radio"/> <input type="radio"/>	LIHAT RINCIAN EDIT HAPUS
--					

DRAFT

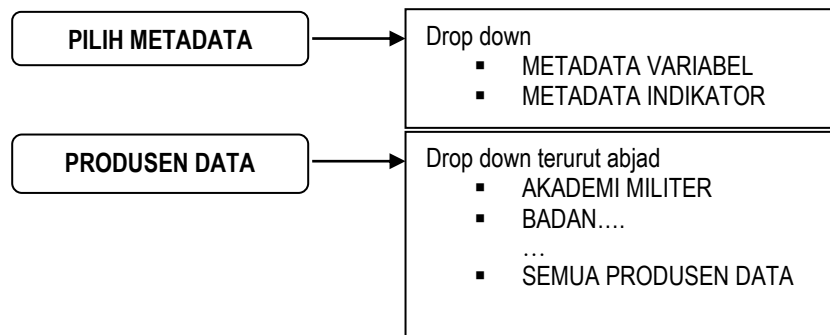
PUBLISH

UNDUH

- Status otomatis berisi warna status metadata. Abu-abu jika masih DRAFT, Orange jika User sudah SUBMIT, dan biru jika Admin sudah PUBLISH
- CEKLIS dapat dipilih lebih dari satu untuk mengubah status metadata
- Aksi LIHAT RINCIAN menampilkan hasil isian formulir per indikator yang dipilih
- Aksi EDIT mengembalikan tampilan ke poin D.1.2.a). Admin dapat mengedit isian *User*
- Aksi HAPUS menghapus formulir yang sudah tersimpan.
- Tombol UNDUH menyediakan rekap isian formulir dalam format PDF dan EXCEL nama File “Metadatas Indikator Kota Magelang” dan dengan struktur sebagaimana pada poin D.1.2.

D.3. Home

Ubah menu METADATA yang sudah ada di DataGO v.2 menjadi tampilan sebagai berikut:



- Jika dipilih METADATA VARIABEL, maka tampilan:

NO	PRODUSEN DATA	NAMA VARIABEL	KONSEP	DEFINISI	REFERENSI PEMILIHAN	REFERENSI WAKTU	TIPE DATA	KLASIFIKASI ISIAN	ATURAN VALIDASI	KALIMAT PERTANYAAN
1									
--										

UNDUH

- Jika dipilih METADATA INDIKATOR, maka tampilan:

NO	PRODUSEN DATA	NAMA VARIABEL	KONSEP	DEFINISI	INTERPRETASI	METODE/RUMUS	UKURAN	SATUAN	KLASIFIKASI PENYAJIAN	LEVEL ESTIMASI
1									
--										

UNDUH

E. MODUL RENAKSI SATU DATA

E.1. Admin

Tambahkan menu MANAJEMEN RENAKSI dengan tampilan:

The image shows a user interface with two buttons: 'PILIH TAHUN' and 'IMPORT RENAKSI'. An arrow points from 'PILIH TAHUN' to a dropdown menu that displays 'Drop down mulai 2020'.

Fitur IMPORT RENAKSI mengakomodir unggahan file excel renaksi dengan format kolom:

NOMOR
PRODUSEN DATA
NAMA VARIABEL/INDIKATOR
MODUL
PERIODE PUBLIKASI
STATUS
Contoh isial excel terlampir

Setelah diimpor, maka akan muncul tampilan (sortir sesuai abjad nama variable/indikator):

RENCANA AKSI DATU DATA KOTA MAGELANG [TAHUN]

NO	NAMA VARIABEL/INDIKATOR	PRODUSEN DATA	MODUL	PERIODE PUBLIKASI	STATUS	AKSI
1					EDIT HAPUS
--						

TAMBAH

UNDUH

- Kolom MODUL dapat difilter menjadi
DDA
PILAH GENDER
TRIWULAN
MAKRO
INDIKATOR KINERJA
TPB
- Kolom PERIODE PUBLIKASI dapat difilter menjadi
HARIAN
TRIWULANAN
SEMESTERAN
TAHUNAN
- Kolom STATUS berisi AKTIF atau TIDAK AKTIF
- Kolom Aksi EDIT akan memunculkan formulir:

Tahun : drop down
Produsen Data : drop down
Nama Variabel/Indikator :
Modul : drop down
Status : pilihan AKTIF dan TIDAK AKTIF
Periode Publikasi : drop down

SIMPAN

- Kolom Aksi HAPUS akan menghapus variable/indikator yang dipilih

- Tombol TAMBAH digunakan untuk menambahkan isian dari hasil import file, atau mengisi tabel rekapan dari awal. Aktivasi tombol ini akan memunculkan formulir:

Tahun	: drop down
Produsen Data	: drop down
Nama Variabel/Indikator	:
Modul	: drop down
Status	: pilihan AKTIF dan TIDAK AKTIF
Periode Publikasi	: drop down

TAMBAH

Setiap variabel/indikator yang ditambahkan akan otomatis masuk dalam rekap tabel.

- Tombol UNDUH menyediakan rekap isian dalam format PDF dan EXCEL nama File "Rencana Aksi Satu Data Kota Magelang [Tahun]" (sortir berdasar nama variabel/indikator) dengan struktur:

NO	NAMA VARIABEL/INDIKATOR	PRODUSEN DATA	MODUL	PERIODE PUBLIKASI
1			
--				

E.2. Home

Tambahkan menu RENAKSI SATU DATA dengan tampilan:

PILIH TAHUN → Drop down mulai 2020

TAMPILKAN

Tampilan

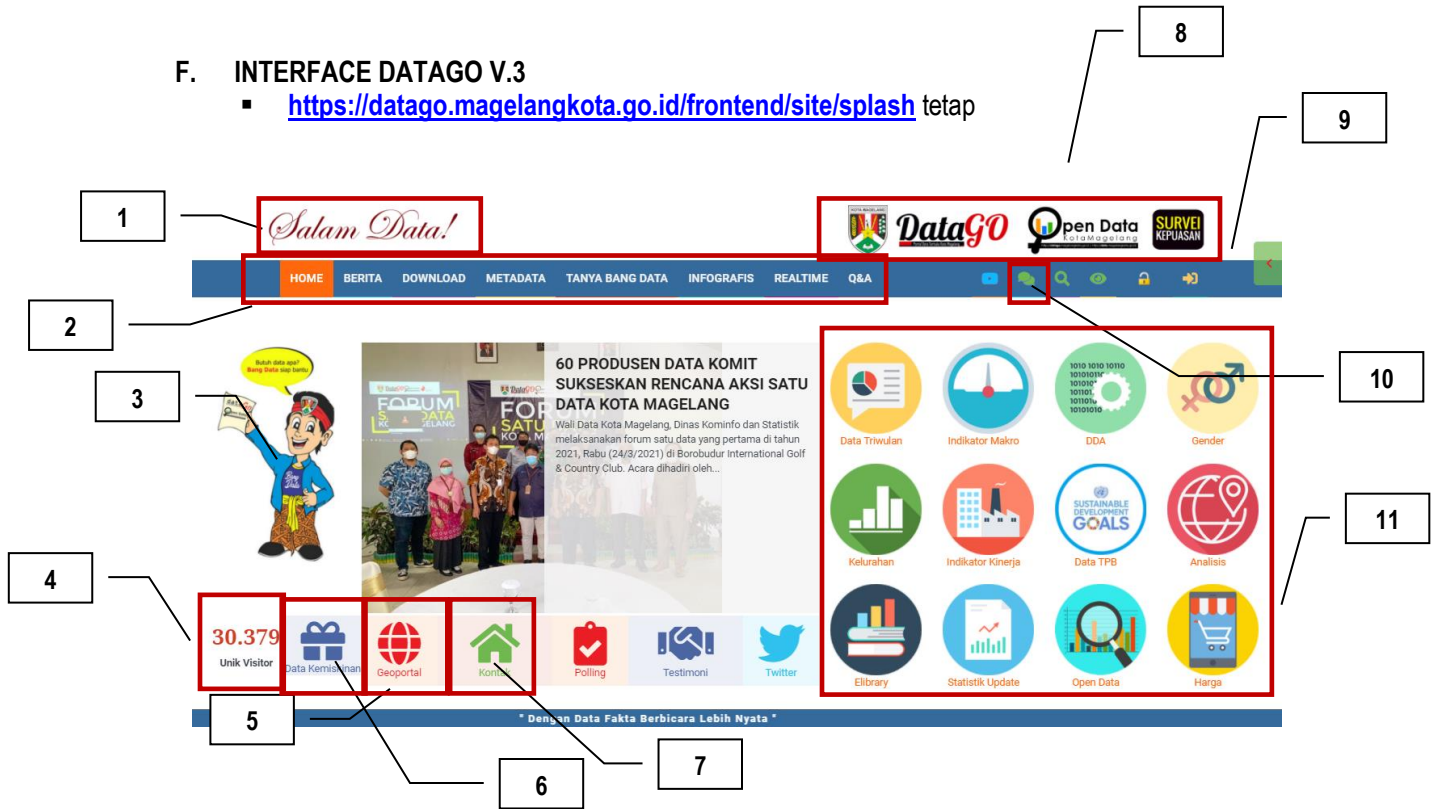
RENCANA AKSI SATU DATA KOTA MAGELANG [TAHUN]

NO	NAMA VARIABEL/INDIKATOR	PRODUSEN DATA	MODUL	PERIODE PUBLIKASI
1			
--				

UNDUH

F. INTERFACE DATAGO V.3

- <https://datago.magelangkota.go.id/frontend/site/splash> tetap



- 1) Logo SALAM DATA ganti menjadi HAI, SAHABAT DATA! (file desain akan disampaikan kepada *developer* pada dokumen terpisah)
- 2) Menu utama
 - METADATA isinya disesuaikan dengan hasil pengembangan di poin D
 - TANYA BANG DATA isinya disesuaikan dengan hasil pengembangan di poin B
 - REALTIME diambilkan i-frame dari <http://cc.magelangkota.go.id/> pada bagian



- Tambahkan menu RENAKSI dengan isi sesuai pengembangan di poin E
- Pada menu BERITA, ubah Kolom berita populer menjadiurut tanggal dari yang terbaru

Berita Populer

1	Cara Sensus Penduduk Online SENIN, 21 OKTOBER 2019
2	DataGO Inovasi Kota Magelang Masuk ke Top 99 Inovasi Nasional Tahun 2019 RABU, 12 JUNI 2019
3	Studi Komparasi dari Dinas Kominfo Kabupaten Demak Terkait Pengelolaan Data Sektoral RABU, 6 FEBRUARI 2020
4	Maskot Portal Data Terbuka Kota Magelang "Bang Data" SENIN, 29 APRIL 2019
5	Komit Berbudaya Inovasi, Pemkot Magelang Merilis DataGO versi 2 SELASA, 22 OKTOBER 2019

Berita Lainnya...

- 3) Maskot Bang Data blink ganti dengan gambar di <https://drive.google.com/file/d/1FISnLRI-YzF4AZZkpxJg5sXpic6pjzlc/view?usp=sharing> tautan tetap ke <https://datago.magelangkota.go.id/frontend/dreg>
- 4) PENGUNJUNG hapus
- 5) GEOPORTAL hapus
- 6) DATA KEMISKINAN ubah menjadi KEMISKINAN, layout sesuaikan
- 7) KONTAK tambahkan menjadi
Wali Data Kota Magelang
Dinas Komunikasi Informatika dan Statistik
 Jl. Jend. Sarwo Edhie Wibowo No. 2 Kota Magelang Telp. 0293 360995
Administrator Dashboard
 Email datagodatago@gmail.com
 IG @datagokotamagelang
 FB DataGO Kota Magelang
 Twitter @datagodatago
datago.magelangkota.go.id
data.magelangkota.go.id
- 8) LOGO PEMKOT, DATAGO, OPEN DATA dan SURVEI KEPUASAN geser sedikit ke kiri karena akan ditambahkan logo SATU DATA INDONESIA di sebelah kanan logo SURVEI KEPUASAN. File logo dapat diakses di <https://drive.google.com/file/d/1Zqv-S0UubBNd-3y33Q8ZbBkQXEi621av/view?usp=sharing> dan tautkan ke <https://data.go.id/>
- 9) Ganti warna dasar menjadi merah dark-grey, selection warna orange
- 10) Ganti pop up nama KONTAK BANG DATA menjadi WHATSAPP BANG DATA



- 11) Ganti semua logo modul (file desain akan disampaikan kepada *developer* pada dokumen terpisah)

G. INTERFACE CKAN

Tautan logo dapat diakses di https://drive.google.com/drive/folders/1KUgMy-BnN2neUpFws2847Q5_iTw2qnwG?usp=sharing

2. Kualifikasi Teknis Penyedia Jasa (Developer)

Pemeliharaan Aplikasi DataGO Tahun Anggaran 2021 Perubahan melibatkan pihak penyedia jasa (*developer*) dengan kualifikasi teknis sebagai berikut:

- a. Minimal pendidikan Magister Teknologi Informasi;
- b. Memiliki pengalaman kerja dalam pengembangan sistem informasi minimal lima tahun;

3. Spesifikasi Sistem Informasi

- a. Framework Yii2
- a. Bahasa pemrograman PHP
- b. Database Mysql
- b. Pengembangan melalui metode RAD (*Rapid Application Development*)

4. Jadwal Pelaksanaan Kegiatan

Kegiatan Pemeliharaan Aplikasi DataGO Tahun Anggaran 2021 Perubahan diagendakan terlaksana dalam jangka waktu tiga bulan dengan rincian jadwal sebagai berikut:

Sub Kegiatan	September				Oktober				November				Desember			
	Minggu ke-				Minggu ke-				Minggu ke-				Minggu ke-			
	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4
Perumusan KAK																
Koordinasi awal																
Pengembangan aplikasi																
User acceptance test																
Penyempurnaan aplikasi																
Rilis DataGO v.3																
Monev dan penyelesaian administrasi																

VII. KELUARAN

1. Modul Tanya Bang Data yang dilengkapi dengan *attachment file*
2. Modul Manajemen *User* yang dilengkapi dengan komponen
3. Modul Metadata untuk user dan admin
4. Modul Rencana Aksi Satu Data untuk admin
5. Interface baru pada halaman muka DataGO v.3
6. Interface baru pada halaman muka portal data terbuka CKAN

VIII. BELANJA MODAL SOFTWARE

Sumber dana untuk pembiayaan kegiatan ini diambil dari Perubahan APBD Kota Magelang Tahun Anggaran 2021 pada rekening belanja modal melalui pengadaan langsung dengan paket sebesar Rp.55.229.000,- (Lima Puluh Lima Juta Dua Ratus Dua Puluh Sembilan Ribu Rupiah). Pajak yang timbul menjadi tanggung jawab sepenuhnya dari pihak penyedia jasa (*developer*).

IX. PENUTUP

Demikian Kerangka Acuan Kerja ini disusun untuk selanjutnya dapat dijadikan sebagai acuan dalam pelaksanaan pekerjaan.